

Принято
Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2013г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ СОШ №1
от 31.08.2013г. № 178-4

**Положение
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее - МБОУ СОШ №1).

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ СОШ №1.

1.3. Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей МБОУ СОШ №1 и Совета учащихся МБОУ СОШ №1.

1.4. Положение размещается на официальном сайте МБОУ СОШ №1 в сети Интернет.

II. Порядок и основания перевода обучающихся МБОУ СОШ №1

2.1. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, среднего общего образования освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета МБОУ СОШ №1.

2.2. На основании решения Педагогического совета МБОУ СОШ №1 директором МБОУ СОШ №1 издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся школы.

2.3. Обучающиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.4. Обучающиеся имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора МБОУ СОШ №1, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам. МБОУ СОШ №1, родители (законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Форма аттестации определяется комиссией, состав которой утверждается приказом директора МБОУ СОШ №1 в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.6. Обучающийся, ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, по решению Педагогического совета МБОУ СОШ №1 переводится в класс, с соответствующей записью в личном деле.

2.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Решение Педагогического совета МБОУ СОШ №1 в отношении обучающихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

III. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление обучающихся из МБОУ СОШ №1 оформляется приказом директора МБОУ СОШ №1 на следующих основаниях:

1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ СОШ №1 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в МБОУ СОШ №1, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ СОШ №1;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ №1, в том числе в случае ликвидации МБОУ СОШ №1.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3. МБОУ СОШ №1 незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Городское управление образованием администрации г. Черногорска.

3.4. Городское управление образованием администрации г. Черногорска и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ №1, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.5. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ СОШ №1 меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.8. Лицам, Отчисленным из МБОУ СОШ №1 выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному МБОУ СОШ №1.

IV. Порядок и основания восстановления

4.1 Процедура восстановления обучающихся в МБОУ СОШ №1 состоит из приёма в МБОУ СОШ №1 на общих основаниях.

4.2. Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Восстановление обучающихся производится приказом директора МБОУ СОШ №1.