

Принято:
педагогическим советом
протокол от 18.05.2018 №7
Согласовано советом родителей
протокол от 14.05.2018 №4
Согласовано советом учащихся
протокол от 14.05.2018 №4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МБОУ СОШ №1
от 20.05.2018 №51-1

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)(далее ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), в соответствии с Законом Республики Хакасия «Об образовании в Республике Хакасия» от 05.07.2013г. № 60-ЗРХ, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ СОШ №1) с учетом мнения педагогического, совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы и процедуры формирования и деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ СОШ №1.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) создается по мере необходимости, в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Решения Комиссии являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

1.5. Решения Комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов учащихся, советов родителей, педагогического совета.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ СОШ№1 в сети Интернет: ilkschool.ucoz.ru

2. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1. Комиссия создается в соответствии с п. 6 ст. 45 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных

отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

2.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МБОУ СОШ№1, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников МБОУ СОШ№1, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Комиссия считается сформированной и приступает к работе с момента избирания всего состава комиссии. Полномочия члена комиссии могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена комиссии, на основании личного заявления об исключении из его состава;
- в случае невозможности исполнения членом комиссии своих обязанностей по состоянию здоровья;
- по требованию не менее 2/3 членов комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МБОУ СОШ№1 учащегося, родителем (законным представителем) которого является член комиссии, или увольнения работника – члена комиссии;

2.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. Председатель комиссии: - осуществляет общее руководство деятельностью комиссии. Секретарь комиссии: - отвечает за подготовку заседаний комиссии.

2.5. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, в связи поступившими в комиссию обращениями от участников образовательных отношений.

2.6. Решение о проведении заседания комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 календарных дней с момента поступления такого обращения. Комиссия принимает решение не позднее 10 календарных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание комиссии правомочно, если все члены комиссии извещены о времени и месте его проведения и на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов комиссии, определенного настоящим Положением. Члены комиссии и лица, участвовавшие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии

2.7. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия (бездействия) обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннее рассмотрения обращения комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

2.8. В случае если в комиссию поступило обращение на члена комиссии, он не принимает участия в работе комиссии по рассмотрению соответствующего обращения. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

2.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Решение комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.10. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются директору МБОУ СОШ№1.

2.11. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.